

仕様書等に関する質問回答書

令和 5 年 10 月 18 日

富岡甘楽広域市町村圏振興整備組合

衛生管理センター運転管理業務委託公募型プロポーザル仕様書等に関する質問に対して、次のとおり回答します。

番号	資料名	ページ	項目番号・項目名	質問内容	質問回答
1	仕様書	1	第5条(業務従事者) (1)(7)	業務従事者は総括責任者・副責任者・作業主任者・取扱責任者とありますが、最少従事者人数は4名という解釈でよいのでしょうか。もし、兼任可能であれば、その時の最少従事者数を教示いただきたい。	仕様書第5条(7)は「乙は、第15条に規定する有資格者を業務実施開始日までに配置し、選任すること。なお、資格者の兼務は認めるものとする。」と読み替えてください。最少従事者数については、業務に必要な人員を適宜配置してください。
2	仕様書	3	第10条(業務の概要) (3)①	施設完成後、プラントメーカーからの運転引継ぎの期間は完成が延びた場合、準備期間は延長されるのでしょうか。	準備期間は工期延長の状況により考慮します。
3	仕様書	4	第17条(連絡調整等) (1)(2)(3)	(1)(2)(3)の実施頻度について、ご教示をお願いします。	必要に応じて適宜実施します。
4	仕様書	4	第18条(業務の履行) (4)	主処理設備の凝集膜分離槽内の膜ユニット等が交換必要になった場合は、委託料金とは別という解釈でよろしいでしょうか。また、交換時の発注元は既組合様でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
5	仕様書	4	第18条(業務の履行) (4)④	甲が行う施設の点検及び定期整備における立会において、1年間あたりの土日祝日に発生する日数をご開示いただけますでしょうか。	3日程度を予定しています。
6	仕様書	5	第19条(報告等) (1)(2)(3)	点検票(日報・月報・年報等)や各記録表及び報告書等に係る書式フォーマットは準備されていて、その書式を使用できるのでしょうか。また準備無き場合は準備して頂けるのでしょうか。	日報・月報・年報については組合で準備します。その他報告書等については受託者にて準備してください。
7	仕様書	6	第23条(貸与物件等及び管理業務) 1(4)	事務用機器(パソコン・プリンター・インターネット環境)等は貸与して使用させて頂けるのでしょうか。	施設運転管理用情報処理端末及び端末用プリンタは設置しますが、事務等で使用するパソコン及びプリンタは必要に応じて用意してください。インターネット環境はありませんので、協議のうえ受託者が設置してください。

番号	資料名	ページ	項目番号・項目名	質問内容	質問回答
8	仕様書	6	第23条(貸与物件等及び管理業務) 2 (4)	乙が使用できる駐車場は無償貸与との理解でよろしいでしょうか。有償の場合の算出方法をご開示いただけますでしょうか。	新設内の駐車場を無償貸与します。
9	仕様書	6	第24条(甲の費用負担) (2)	外部的警備保障会社と契約する計画はあるのでしょうか。	警備会社と契約する予定です。
10	仕様書	7	第26条(業務の準備) 1	メーカーによる運転指導期間は水運転から何ヶ月位あるのでしょうか。	2月から3月頃の1か月程度を予定しています。
11	仕様書	7	第27条(業務の引継ぎ) 1 (5)(7)(8)	次の受託者に対して、乙のノウハウ(特許やメーカー独自のものなど)に関することは引き継ぎ不可との考えでよろしいでしょうか。	運転管理に支障のないように業務引継ぎしてください。
12	仕様書	8	第32条(疑義事項)	業務従事者の外出(本社へ行く、買い物等)は可能でしょうか。	業務のために必要な物品等の購入、事務連絡等での外出は可能とします。
13	別紙1	9	3. 施設操作 (2) ②	別紙1の9.その他業務で清掃等業務は、貴組合にて別途発注するとありますが、受入槽の清掃については貴組合で別途発注するという理解でよろしいでしょうか。	別紙1 3. 施設操作 (2) ②の受入槽の清掃は、水等によりスカムを破碎し堆積を防ぎ正常な状態を保つ作業を指し、受託者の業務となります。 別紙1 9. その他業務(2)の休日を実施する沈砂汚泥清掃業務は、受入槽の沈砂を浚渫する作業で組合で外部業者に委託発注します。
14	別紙1	10	3. 施設操作 (6) ②	「臭気ファン等の清掃」とは、脱臭ファンの内部やプロペラ等に付着したスケールや汚れを清掃するという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
15	別紙1	10	3. 施設操作 (6) ④	「臭気発生状況の確認」とありますが、脱臭設備において臭気のサンプリングロをご教示ください。	添付資料1を参照してください。
16	別紙1	10	3. 施設操作 (7)	搬出に使用する車両の車検証をご教示をお願いします。	既存ダンプを構造変更し搬出車両とする予定のため、車検証の内容も変更になります。添付資料2を参照してください。
17	別紙1	10	3. 施設操作 (7)	搬出に使用する車両の保険加入状況をご教示をお願いします。	組合で任意保険に加入します。
18	別紙1	10	3. 施設操作 (7) ①②	場外搬出業務は何人で行うのかご教示をお願いします。	助燃剤については搬出車両へ自動積み込み、し渣については自動袋詰め装置により袋詰め後積み込みとなります。業務に必要な人員を適宜配置してください。

番号	資料名	ページ	項目番号・項目名	質問内容	質問回答
19	別紙1	10	3. 施設操作 (10) ①	貯蔵灯油入替えとは、試運転にて使用した分の灯油の補充との考えでよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
20	別紙1	10	5. 点検業務 (2)	ホイストレールとの記載になっておりますが、点検対象はホイストとの理解でよろしいでしょうか。	ホイスト及びホイストレールの点検としてください。
21	別紙1	10	5. 点検業務 (4)	エアコンの点検とは、フロンの簡易点検との理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
22	別紙1	10	6. 保全業務	ディフューザー（散気管）等の清掃・交換は甲・乙どちらが行うのでしょうか。	散気装置の清掃・交換等が必要な場合は硝化槽については組合にて外部発注、再曝気槽については受託者にて引き上げ・清掃等作業を予定しています。
23	別紙1	11	6. 保全業務 (1) ②	足場を設置したり専用工具を使用する範囲外を対象とするという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
24	別紙1	11	6. 保全業務 (2) ①②③	足場を設置したり専用工具を使用する範囲外を対象とするという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
25	別紙1	11	7. 修繕業務	修繕工事発注に必要な設計書・仕様書等を作成するとありますが、作成の支援を行うという理解でよろしいでしょうか。	仕様書に記載のとおりです。
26	別紙1	11	9. その他業務 (2)	「休日に実施する沈砂汚泥清掃業務」とありますが、具体的な業務内容をご教示お願いします。	質問番号13を参照してください。
27	別紙1	11	9. その他業務 (4)	「甲の行う視察者への説明等の補助業務」とありますが、その視察者の年齢層や人数、視察の頻度、見学ルートなどの計画や予定をご教示お願いします。また、過去の実施実績が分かるものがあるのであれば、ご開示いただけますでしょうか。	視察については適宜受け入れる予定です。過去の実施実績については、直近10年では平成26年に1件です。
28	別紙3	13	公害防止基準	公害防止基準の騒音・振動・悪臭基準の ・ 計画値 ・ 予定値 ・ 既存施設の実数値 上記各数値をお教え頂きたい。	添付資料3を参照してください。
29	別紙4	14-16	機器リスト	別紙4機器リスト内に各送風機（ブロー）が記載漏れではないでしょうか。	添付資料4を参照してください。